

El proyecto eDiversa

› **Presentación Técnica**



Contenidos

- › **Introducción y objetivos**
- › **Esquema general de la solución**
- › **Provisión del servicio**
- › **Ejemplo: envío y recepción de un pedido**



Introducción y objetivos

- › **Hasta hace poco, la implantación del EDI en una empresa era costoso en lo económico, y complejo en lo técnico.**
- › **eDiversa lanza al mercado una solución integral, basada en el concepto de servicio en lugar de la venta de producto.**
- › **Objetivo: simplificación del EDI.**
- › **El servicio de eDiversa incluye TODO lo necesario para que una empresa integre el uso del EDI en sus sistemas:**
 - Estación de usuario ComeDi
 - Infraestructura de comunicaciones, con la consistencia de una Red de Valor Añadido y las ventajas de Internet.
 - Interconexión con otras redes
 - Guías de los ficheros planos
 - Soporte técnico



Introducción y objetivos

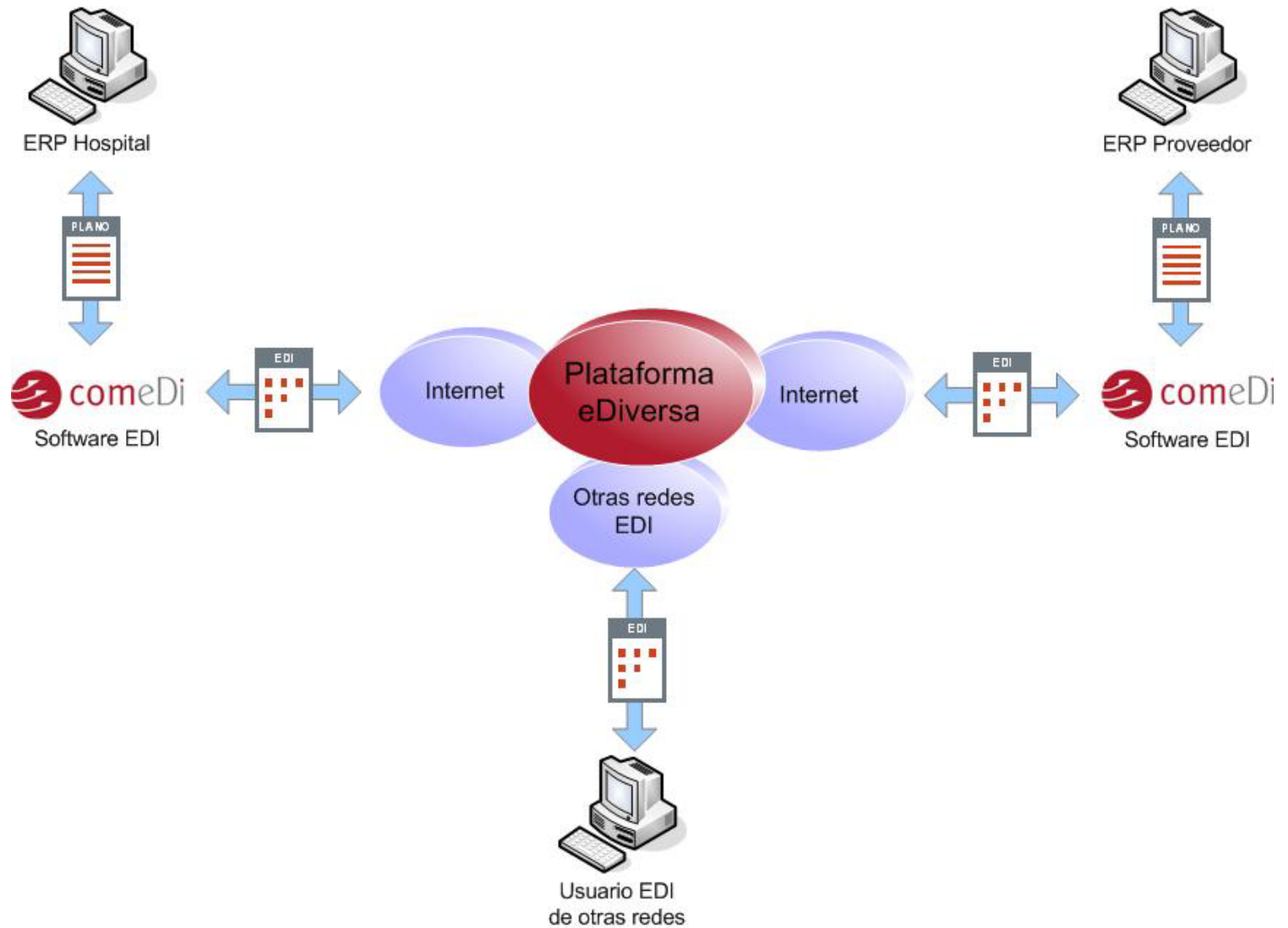
- › **Esta presentación pretende responder, desde un punto de vista técnico, a la pregunta: “¿Qué tengo que hacer para implantar el EDI en mi empresa?”**
 - Esquema global de la solución
 - Provisión del servicio:
 - Integración de los ficheros planos en los sistemas internos
 - Instalación y configuración de ComeDi
 - Apertura de perfiles de intercambio con otros usuarios
 - Fase de pruebas

- › **Demostración de ComeDi**
 - Ejemplo práctico

- › **Evolución del servicio**



Esquema Global de la Solución



Provisión del Servicio

› **Fichero plano**

- El fichero plano se utiliza de enlace entre el ERP de la empresa y la estación de usuario EDI:
 - Es mas sencillo que un documento EDI
 - Contiene únicamente los elementos necesarios de cada documento para la integración con los sistemas del usuario.
 - Estructurado en líneas identificados por etiquetas, que contiene cada una de ellas información estructurada en elementos separados por un carácter definido.
- El proveedor de software del cliente debe desarrollar pequeños módulos que generen y lean los ficheros en formato plano.
- eDiversa genera y mantiene las guías del fichero plano, siempre en consonancia con los requerimientos y las novedades del sector.



Provisión del Servicio

› **Fichero plano**

- Mediante las guías del fichero plano, el proveedor de software del ERP genera y lee los ficheros en formato plano
- ComeDi utiliza ficheros de parametrización (ETR y EVR) que contiene las reglas de traducción entre ficheros planos y documentos EDI normalizados.
- El departamento de soporte técnico de eDiversa ofrecerá toda la asistencia técnica necesaria al desarrollador de software.



Provisión del Servicio

› **Instalación y configuración de ComeDi**

- ComeDi es una aplicación Windows, de uso sencillo e intuitivo.
- Se instala fácilmente de la forma habitual de Windows.
- Configuración de ComeDi:
 - Usuario y password de acceso a la plataforma
 - Copia de los ficheros de parametrización (ETR y EVR) suministrados por eDiversa, para cada uno de los documentos que se van a traducir (pedido, albarán, factura, etc.)
 - Introducción de los interlocutores en la base de datos de ComeDi.
 - Con estos tres puntos, ComeDi está listo para traducir y enviar documentos



Provisión del Servicio

- › **Apertura de perfiles de intercambio con otros usuarios**
 - Las Redes de Valor Añadido crean un perfil de intercambio entres dos empresas para que estas puedan intercambiar documentos EDI.
 - La finalidad es asegurarse de que las dos empresas han preparado sus sistemas para procesar documentos dirigidos o remitidos por otra empresa.
 - Cada una de las empresas deben comunicar a su proveedor de servicios EDI su voluntad de intercambiar mensajes.



Provisión del Servicio

› Fase de pruebas

- Antes de dejar de enviar documentos por el sistema anterior, se establece una fase de pruebas en paralelo con los dos sistemas (normalmente de una o dos semanas).
- Cuando los dos interlocutores han comprobado que el nuevo sistema está estable, se elimina el sistema antiguo y se pasa a la fase de producción.



Ejemplo

- › **Envío de un pedido de un hospital a un proveedor**
 - Los sistemas informáticos del hospital generan un fichero plano conteniendo el pedido.
 - Se lanza desde ComeDi el proceso de traducción y envío del documento.
 - El pedido queda en el estado “Enviado”.



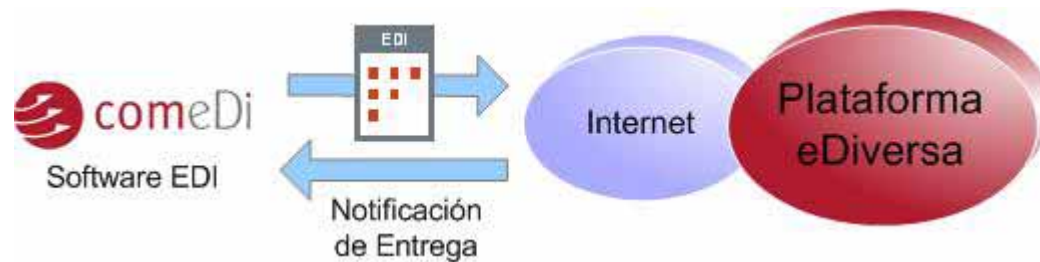
Ejemplo práctico

- › **Envío de un pedido de un hospital a un proveedor**
 - En la plataforma de eDiversa se recibe el pedido, y se valida:
 - El emisor y el receptor del documento
 - Que exista un perfil de intercambio entre ambos.
 - Diversos aspectos de la sintaxis del documento
 - Una vez procesado, se deposita el pedido en el buzón del proveedor.



Ejemplo práctico

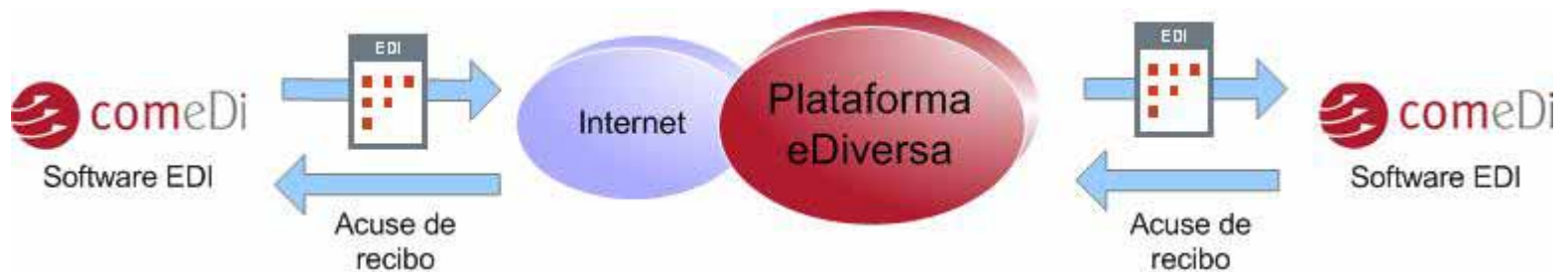
- › **Envío de un pedido de un hospital a un proveedor**
 - eDiversa genera una notificación de entrega al hospital.
 - Al recogerlo el emisor, el pedido queda en el estado “Entregado” en la estación de usuario ComeDi del emisor.



Ejemplo práctico

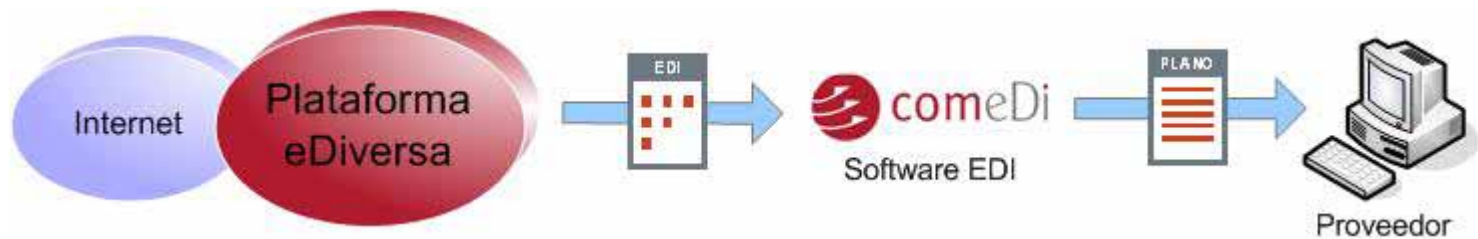
› Recepción de un pedido de un hospital en el proveedor

- El proveedor se conecta desde ComeDi y recibe el pedido.
- ComeDi envía un acuse de recibo automático al hospital.
- Cuando el Hospital recibe el acuse de recibo, el pedido queda en el estado “Recogido”.



Ejemplo práctico

- › **Recepción de un pedido de un hospital en el proveedor**
 - ComeDi valida y traduce el documento a formato plano.
 - Los sistemas informáticos del proveedor leen el fichero plano e integran el pedido en sus sistemas.



Evolución del servicio

- › **ComeDi es una herramienta “viva” que evoluciona con las necesidades del sector.**
- › **eDiversa participa activamente en los comités de tecnología de AECOC, lo que permite estar constantemente al tanto de los requerimientos de un sector en constante evolución**
- › **Próximas mejoras de ComeDi**
 - Automatización de los procesos de traducción y comunicaciones
 - Formularios para generar documentos
 - Actualizaciones automáticas de software y documentos
 - XML



Evolución del servicio

› Web de Servicios

- Consulta a través del Web del estado de los documentos.
- Solicitud y aceptación de nuevos perfiles de intercambio.
- Consulta del buzón
- Asistencia Técnica
- Zona de descarga:
 - Software
 - Guías de documentos
 - Ficheros de parametrización de documentos



Contactos

› Dirección Comercial

- Jaume Escandell
- Mail: jescandell@ediversa.com

› Dirección Técnica

- Juan Cisa
- Mail: jcisa@ediversa.com

› Soporte Técnico

- Mail: soporte@ediversa.com

› www.ediversa.com

› 902 900 712

